

СООБЩЕНИЕ

о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: город Заполярный, ул. Бабикова дом № 5 в форме очно-заочного голосования.

Уважаемый собственник жилого помещения!

Приглашаем вас принять участие во внеочередном общем собрании собственников помещений многоквартирного дома, которое будет проводиться в **форме очно-заочного голосования с «25» сентября 2017 года по «02» октября 2017 года.**

В соответствии с ч.3 ст. 47 Жилищного кодекса Российской Федерации общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме в форме очно-заочного голосования предусматривает возможность очного обсуждения вопросов повестки дня и решений по этим вопросам, поставленным на голосование, а также возможность передачи решений собственников в установленный срок в место или по адресу, которые указаны в сообщении о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Решение собственников помещений по вопросам повестки дня общего собрания оформляются путем заполнения бланка решения, переданного инициатором общего собрания собственников, по всем вопросам, поставленным на голосование.

Заполненный бланк решения собственника по вопросам повестки дня общего собрания передается собственником (уполномоченным представителем по доверенности):

- путем передачи в счетную комиссию общего собрания собственников в день очного обсуждения вопросов повестки дня;
- путем передачи инициатору общего собрания собственников, в установленный настоящим сообщением срок и место.

Дата проведения общего собрания в форме очного обсуждения вопросов повестки дня: **25 сентября 2017 года.** Место проведения общего собрания в форме очного обсуждения вопросов повестки дня – **Мурманская область, Печенгский район, г. Заполярный, пер. Ясный, д. 4, фойе второго этажа.** Время проведения общего собрания в форме очного обсуждения вопросов повестки дня – **17 часов 30 минут.**

Срок передачи решений собственников помещений инициатору общего собрания собственников в форме заочного голосования – **29 сентября 2017 года до 17 часов 00 минут.**

Место передачи решений собственников помещений инициатору общего собрания собственников в форме заочного голосования – **Мурманская область, Печенгский район, г. Заполярный, пер. Ясный, д. 4, второй этаж, кабинет № 7.**

Срок подсчета голосов по повестке дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме очно-заочного голосования - «02» октября 2017 года.

Инициатором проведения внеочередного общего собрания - **Муниципальное унитарное предприятие «Жилищный сервис» муниципального образования городское поселение Заполярный Печенгского района (МУП «Жилищный сервис» МО г. Заполярный),** в соответствии с ч. 7 ст. 45 Жилищного кодекса Российской Федерации.

ПОВЕСТКА ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. *Выбор председателя общего собрания собственников помещений дома № 5 по ул. Бабикова.*
2. *Выбор секретаря и счетной комиссии общего собрания собственников помещений дома № 5 по ул. Бабикова.*
3. *Утверждение порядка извещения собственников помещений многоквартирного дома о проведении общего собрания собственников помещений многоквартирного дома. Уведомлять собственников помещений многоквартирного дома о созыве внеочередных и ежегодных общих собраний, об итогах голосования, принятых решениях, путем размещения информации на доске объявлений в многоквартирном доме. Собственника муниципальных помещений, Администрацию муниципального образования город Заполярный – заказным письмом.*
4. *Утверждение предлагаемого договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией – МУП «Жилищный сервис». Условия договора установить одинаковыми для всех собственников помещений в многоквартирном доме. Договор заключить сроком на 5 (пять) лет.*
5. *Утверждение размера платы за содержание и ремонт жилого помещения:*
 - с 01.01.2018 года в размере 25 рублей 23 копейки;
 - с 01.01.2019 года в размере 26 рублей 74 копейки;
 - с 01.01.2020 года в размере 28 рублей 34 копейки.
6. *Утверждение перечня и периодичности работ и услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома.*
7. *Утверждение перечня работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома.*
8. *Утверждение места хранения протоколов внеочередных и ежегодных общих собраний собственников помещений многоквартирного дома и решений собственников помещений многоквартирного дома. Протоколы годовых и внеочередных Общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме должны*

передаваться на хранение МУП «Жилищный сервис» адресу: г. Заполярный, пер. Ясный, д. 4, второй этаж, кабинет № 2.

9. Установление количество членов Совета многоквартирного дома. Установить, что Совет многоквартирного дома формируется из собственников помещений в количестве 5 человек.
10. Выбор членов Советов многоквартирного дома. Выбрать Совет многоквартирного дома в составе (собственники помещений по адресу: г. Заполярный, ул. Бабикова дом 5):
11. Выбор председателя Совета многоквартирного дома.
12. О внесении платы за коммунальные услуги непосредственно ресурсоснабжающим организациям.
13. Утверждение решения о распределении сверхнормативного объема ОДН между собственниками и нанимателями жилых и нежилых помещений в управляемом МКД, пропорционально площади этих помещений.

Дополнительная информация:

- Голосование будет проходить согласно п. 4 ст. 48 – посредством оформления персональных письменных решений по вопросам, поставленным на голосование.

- В соответствии с п.3 ст.48 ЖК РФ количество голосов, которыми обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в данном доме, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме.

- Решение общего собрания, принятое в установленном Жилищным Кодексом РФ порядке, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе и для тех, которые, независимо от причин, не приняли участия в голосовании (часть 5 ст. 46 Жилищного Кодекса РФ).

- Для предварительного ознакомления с информацией и материалами, которые будут представлены на данном собрании, Вы можете в удобное для Вас время с 09 ч 00 мин. до 17 ч 00 мин. (перерыв на обед с 12:30 до 14:00 часов) в кабинете № 7 второй этаж по адресу: г. Заполярный, пер. Ясный, д. 4

Порядок ознакомления:

1. В предоставленном реестре необходимо собственноручно заполнить графы, поставить подпись об ознакомлении.

2. Ознакомиться с информацией и материалами, представленными в виде копий, по средствам прочтения (пролистывания). Разрешена фотосъемка лицом, ознакомивающимся с документами. Данная информация сформирована в папку, листы пронумерованы. Изъятие документов запрещено.

Дополнительно сообщаем, что если Вы не можете принять личное участие в голосовании на общем собрании, то за Вас может проголосовать Ваш представитель, имеющий доверенность на голосование, оформленную в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (по прилагаемой форме) или удостоверенной нотариально.

С уважением,

ИНИЦИАТОР ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

« 15 »  2017 года

Директор



МУП «Жилищный сервис»/ Мингачев В.Г./

РЕШЕНИЕ

собственника помещения № _____ в многоквартирном доме,
расположенного по адресу: г. Заполярный, ул. Бабикова, дом № 5.

Информационная часть:

1. _____
(ФИО и дата рождения собственника или его представителя, наименование юридического лица, ФИО и должность представителя, наименование муниципального образования, ФИО и должность представителя)
2. Правоустанавливающий документ, подтверждающий права собственника на помещение - свидетельство о государственной регистрации права серия _____, № _____, дата выдачи: « ____ » _____ г. или _____ другой _____ документ
- (договор приватизации, купли-продажи, мены, дарения, иной договор, свидетельство о праве на наследство, выписка из реестра муниципальной собственности, указать наименование и реквизиты)
3. Вид собственности на помещение (размер доли в праве общей собственности) _____
4. Общая площадь помещения по правоустанавливающему документу _____

По вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений многоквартирного дома собственником помещения приняты следующие решения:

1. Выбор председателя общего собрания собственников помещений дома № 5 по улице Бабикова.

Выбрать председателем общего собрания собственников помещений дома № 5 по улице Бабикова инициатора собрания Мингачева В. Г., директора МУП «Жилищный сервис»

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
----	--	--------	--	-------------	--

2. Выбор секретаря и счетной комиссии общего собрания собственников помещений дома № 5 по улице Бабикова

Выбор секретаря и счетной комиссии общего собрания собственников помещений дома № 5 по улице Бабикова

№ п/п	ФИО	
1	Завьялова Светлана Вячеславовна	секретарь
2	Ковалева Елена Викторовна	счетная комиссия
3	Рыжова Оксана Сергеевна	счетная комиссия

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
----	--	--------	--	-------------	--

3. Утверждение порядка извещения собственников помещений многоквартирного дома о проведении общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, итогах голосования и решениях, принятых на общих собраниях собственников.

Уведомлять собственников помещений многоквартирного дома о созыве внеочередных и ежегодных общих собраний, об итогах голосования, принятых решениях, путем размещения информации на доске объявлений в многоквартирном доме. Собственника муниципальных помещений, Администрацию муниципального образования город Заполярный – заказным письмом.

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
----	--	--------	--	-------------	--

4. Утверждение договора управления многоквартирного дома с управляющей организацией МУП «Жилищный сервис».

Утвердить предлагаемый договор управления многоквартирным домом с управляющей организацией – МУП «Жилищный сервис». Условия договора установить одинаковыми для всех собственников помещений в многоквартирном доме. Договор заключить сроком на 5 (пять) лет.

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
----	--	--------	--	-------------	--

5. Утверждение размера платы за содержание и ремонт жилого помещения.

Утвердить размер платы за содержание и ремонт жилого помещения :

- с 01.01.2018 года в размере 25 рублей 23 копейки;

- с 01.01.2019 года в размере 26 рублей 74 копейки;

- с 01.01.2020 года в размере 28 рублей 34 копейки.

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
----	--	--------	--	-------------	--

6. Утверждение перечня и периодичности работ и услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома.

Утвердить перечень и периодичность работ и услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома Приложение к договору управления № 2

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
----	--	--------	--	-------------	--

7. Утверждение перечня работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома.

Утвердить перечень работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома Приложение к договору управления № 3

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
----	--	--------	--	-------------	--

8. Утверждение места хранения протоколов внеочередных и ежегодных общих собраний собственников помещений многоквартирного дома и решений собственников помещений многоквартирного дома.

Протоколы годовых и внеочередных Общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме должны передаваться на хранение МУП «Жилищный сервис» по адресу: г. Заполярный, пер. Ясный, д. 4, второй этаж, кабинет № 2.

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
----	--	--------	--	-------------	--

9. Установление количество членов Совета многоквартирного дома.

Установить, что Совет многоквартирного дома формируется из собственников помещений в количестве 5 человек.

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
----	--	--------	--	-------------	--

10. Выбор членов Советов многоквартирного дома.

Выбрать Совет многоквартирного дома в составе (собственники помещений по адресу: г. Заполярный, ул. Бабикова дом 5):

№ п/п	ФИО	№ помещения

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
----	--	--------	--	-------------	--

11. Выбор председателя Совета многоквартирного дома.

Выбрать председателем Совета многоквартирного дома _____, собственника помещения по адресу: г. Заполярный, ул. Бабикова, дом № 5, кв.№ _____.

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
----	--	--------	--	-------------	--

12. Внесение платы за коммунальные услуги непосредственно ресурсоснабжающим организациям.

О внесении платы за коммунальные услуги непосредственно ресурсоснабжающим организациям

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
----	--	--------	--	-------------	--

13. Распределение сверхнормативного объема ОДН между собственниками и нанимателями жилых и нежилых помещений в управляемом МКД, пропорционально площади этих помещений.

Распределять ежемесячно сверхнормативные объемы ОДН между собственниками и нанимателями жилых и нежилых помещений в управляемом доме, пропорционально площади этих помещений.

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
----	--	--------	--	-------------	--

Достоверность указанных мной сведений подтверждаю _____ / _____ /
(подпись)

ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА ГОЛОСОВАНИЕ

Доверенность N _____

_____ (дата прописью)

Я, _____,

(Ф.И.О. собственника помещения в многоквартирном доме)

паспорт серия _____ N _____,

выданный "___" _____ г. _____,

на праве собственника _____

(указываются данные документа, подтверждающего право собственности на помещение в многоквартирном доме, расположенном по адресу: _____, доля в праве общей собственности на общее имущество в данном многоквартирном доме)

настоящим доверяю _____

(Ф.И.О. представителя)

_____ (паспортные данные представителя)

представлять интересы _____

(Ф.И.О. собственника жилого помещения в многоквартирном доме)

на общем собрании собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу:

_____ с правом голосования по вопросам, поставленным на голосование общим собранием в повестке дня.

Настоящая доверенность выдана сроком на _____

без права передоверия.

Подпись _____ (Ф.И.О. собственника

помещения в многоквартирном доме)